

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 27» города Кирова

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ 226/од

Об организации горячего
питания в школе

В соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и средне-профессионального образования» и с целью организации неукоснительного исполнения указанных правил

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить организацию питания обучающихся МКУ «Комбинат продовольствия и социального питания» в соответствии с соглашением.
2. Создать комиссию по обеспечению контроля за оказанием услуги по организации горячего питания в составе:
 - Пуртовой С.А. - председателя комиссии, зам. директора по ВР
 - Насыровой Л.В. - ответственной за питание учащихся начальных классов, детей из малообеспеченных семей и семей участников СВО, детей с особыми образовательными потребностями за счет бюджетных средств
 - Чуркиной Т.А. - социального педагога
 - Батухтиной Е.Н. - фельдшера школы
 - Даровских Н.Л. - бухгалтера школы, ответственной за подготовку ежемесячного отчета по питанию в департамент образования.
3. Создать бракеражную комиссию в составе:
 - Пуртовой С.А. – председателя комиссии, зам. директора по ВР
 - Насыровой Л.В. – ответственной за питание учащихся начальных классов, детей из малообеспеченных семей и семей участников СВО, детей с особыми образовательными потребностями за счет бюджетных средств
 - Батухтиной Е.Н. – фельдшера школы
4. Зав. столовой Вершининой Г.Н.
 - обеспечить наличие на пищеблоке медицинской аптечки;
 - обеспечить наличие итогов проверки оборудования столовой.
5. Медицинскому работнику Батухтиной Е.Н. обеспечить ведение журнала по проведению ежедневного осмотра открытых поверхностей у работников столовой.
6. Работникам столовой организовать обеспечение обучающихся питьевой водой и витаминизацию блюд витамином «С».

7. Утвердить график горячего питания:

- 8⁴⁰-8⁵⁰ - учащиеся старших классов
9³⁰-9⁴⁰ - 1-е классы (7 классов)
10³⁰-10⁵⁰ - 2м, 3а,в,д,ж, 4б,г,з (8 классов)
11³⁰-11⁴⁰ - 5-е классы, учащиеся по спискам центра социальной помощи семье и детям и дети с особыми образовательными потребностями
12²⁰-12³⁰ - старшие классы
13¹⁰-13⁵⁰ - старшие классы
14³⁰-14⁵⁰ - 3б,г,м, 4а,в,д,ж (7 классов)
15²⁰-15⁴⁰ - 2-е классы (7 классов)
16²⁰-16³⁰ - 6-е классы, учащиеся по спискам городского центра социальной помощи семье и детям, дети с особыми образовательными потребностями и старшие классы

8. Классным руководителям:

- ежедневно представлять в столовую школы заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на учебный день;
- ежедневно, не позднее, чем за 1 час до предоставления обеда, уточнять представленную ранее заявку;
- осуществлять в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусмотреть в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносить на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;
- выносить на обсуждение на заседания совета школы, педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению организации горячего питания.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по ВР Пуртову С.А.

Директор школы

Г.В. Пайгозина

Ознакомлены:

Пуртова С.А.

Насырова Л.В.

Чуркина Т.А.

Батухтина Е.Н.

Даровских Н.Л.

Вершинина Г.Н.